

CİMNASTİK ÖZEL EĞİTİM FAALİYETLERİ TALİMATI

Amaç

Madde 1- Cimnastik branşı ile ilgili eğitim içerikli her türlü kurs, seminer, gösteri, festival, sempozyum, konferans, vb. faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2- Bu Talimat, 08.02.2007 tarihli ve 26428 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Cimnastik Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 3- Bu talimat, Step-Aerobik dalında faaliyette bulunan spor kulübü, özel spor salonları, organizasyonlar ve ilgili diğer tüm kurum ve kuruluşların, step-aerobik salonlarında aerobik kapasiteyi geliştirici ve performans artırıcı olarak yapılan her türlü step, aerobik, pilates, stretching, tae-bo vb. ile aletle yapılan cimnastik egzersizlerini içeren (bossu, gym-ball, lastik bantlar vb.) faaliyetlere yönelik olarak yapılan her türlü eğitim faaliyetlerini kapsar.

Özel eğitim Faaliyeti Türleri

Madde 4- Özel Cimnastik Eğitimi Faaliyetleri iki türlü olabilir. Bunlar;

- Antrenörlük eğitimi kapsamında gelişim semineri olarak kabul gören eğitim faaliyetleri
- Antrenörlük eğitim sistemi içerisinde olmayan ve tanıtıcı bilgilendirme içeren (workshop, seminer, sempozyum, konferans, vb) eğitim faaliyetleri

Faaliyet izin Belgesi

Madde 5- Özel eğitim faaliyet yapmak isteyen kişi ve kurumlara, yapmak istedikleri faaliyetin türüne göre Faaliyet İzin Belgesi verilir. Bu izin belgelerinin kapsamı şunlardır:

- A Sınıfı Faaliyet izin Belgesi: Antrenörlere, uğraş ve mesleklerini geliştirici bilgi ve becerilerin aktarılmasını amaçlayan ve antrenör eğitim talimatında yer alan kademe geçişlerindeki gelişim semineri gereğini yerine getiren eğitim faaliyetlerine verilen Faaliyet izin belgesidir. Bu tür faaliyetler, federasyonun ilgili kurulları ile yapılacak özel anlaşmalar ile şekillendirilir ve federasyon ile tam işbirliği içerisinde yürütülür.
- B Sınıfı Faaliyet izin Belgesi: Tanıtıcı, bilgilendirici, vb. eğitim faaliyetleri yapmak üzere verilen Faaliyet izin belgesidir. Bu tür faaliyetler antrenörlük eğitim sistemi içerisinde değerlendirilmez.

Eğitim etkinliği düzenleyeceklerde istenen belgeler

Madde 6- Eğitim faaliyeti düzenlemek isteyen kurum veya kuruluşlar, öngörülen etkinlik tarihinden en az 45 gün önce, aşağıda listelenen belgeleri bir dosya içerisinde federasyona iletmek zorundadır.

A Sınıfı Faaliyet izni için istenen belgeler

- Faaliyet adresi ve tarihini belirtir dilekçe
- Ders içeriklerini belirtir kapsamlı etkinlik programı
- Faaliyeti yapacak olan kurum veya kuruluşun kanuni adresi
- Vergi levhası
- Ticaret Odasından alınacak "ticari faaliyet alanını" belirtir belge

- f) Şirket imza sür küsü (noter onaylı)
- g) Dernek veya spor kulübü ise, noter tasdikli dernek veya kulüp kuruluş tüzüğü (kulübün faaliyetleri arasında “eğitim faaliyeti düzenleme” yoksa izin verilmez)
- h) Ders verecek öğretmenlerin hepsinin eğitim düzeylerini gösterir belgeleri (öğretim elemanları en az 4. kademe antrenör belgesi sahibi veya doktora yeterliliğine sahip üniversite öğretim elmanı olmalı ve sorumlu oldukları ders için görevlendirildiklerini belgelemelidirler)
- i) Öğretim elemanları yabancı uyruklu ise; Türkiye’de ikamet edenler için İçişleri Bakanlığında alınmış “çalışma izni” belgesi, yurtdışından ilgili faaliyet için gelecek olanlar adına verilecek taahhütname (Ek:3).
- j) Görev alacak tüm öğretim elemanları ile yapılmış sözleşmelerin aslı ve birer fotokopileri
- k) Kullanılmak istenen spor salonu ile faaliyeti düzenleyecek olan kurum veya kuruluşun karşılıklı olarak imza altına aldıkları spor salonu kullanım sözleşmesi
- l) Spor salonu etkinliği düzenleyen kurum veya kuruluşa ait ise tapu veya kira kontratosunun aslı
- m) Varsa, sponsorlar ile yapılmış sözleşmenin aslı
- n) Kursiyer veya katılımcılara verilecek belgenin basılı örneği (Ek:1)
- o) Yönetim kurulu tarafından belirlenen Faaliyet İzin Belgesi ücretinin federasyon hesabına yatırıldığına dair banka dekontu

B Sınıfı Faaliyet izni için istenen belgeler

- a) Faaliyet adresi ve tarihini belirtir dilekçe
- b) Ders içeriklerini belirtir kapsamlı etkinlik programı
- c) Faaliyeti yapacak olan kurum veya kuruluşun kanuni adresi
- d) Vergi levhası
- e) Ticaret Odasından alınacak “ticari faaliyet alanını” belirtir belge
- f) Şirket imza sür küsü (noter onaylı)
- g) Dernek veya spor kulübü ise, noter tasdikli dernek veya kulüp kuruluş tüzüğü (kulübün faaliyetleri arasında “eğitim faaliyeti düzenleme” yoksa izin verilmez)
- h) Kullanılmak istenen spor salonu ile faaliyeti düzenleyecek olan kurum veya kuruluşun karşılıklı olarak imza altına aldıkları spor salonu kullanım sözleşmesi
- i) Spor salonu etkinliği düzenleyen kurum veya kuruluşa ait ise tapu veya kira kontratosunun aslı
- j) Varsa, sponsorlar ile yapılmış sözleşmenin aslı
- k) Kursiyer veya katılımcılara verilecek belgenin basılı örneği (Ek:3)
- l) Yönetim kurulu tarafından belirlenen Faaliyet İzin Belgesi ücretinin federasyon hesabına yatırıldığına dair banka dekontu (Faaliyet İzin Belgesi verileceği kendisine bildirilenler ücretlerini ilgili federasyon hesabına yatırırlar ve banka ödeme dekontu Faaliyet İzin Belgesi verilirken teslim alınır).

Eğitim faaliyetine katılanlardan organizasyon tarafından istenecek belgeler

Madde 7- Özel eğitim faaliyetine katılacak kişilerden aşağıdaki belgeler istenir

A Sınıfı faaliyetlere katılacaklardan istenen belgeler

1. Cimnastik branşlarından herhangi birine ait resmi antrenör belgesi
2. GSGM-İl Müdürlüğünden alınacak “cezası yoktur” belgesi
3. Vesikalık fotoğraf (1 adet)
4. Nüfus cüzdanı fotokopisi

B Sınıfı faaliyetlere katılacaklardan istenen belgeler

1. Vesikalık fotoğraf (1 adet)
2. Nüfus cüzdanı fotokopisi

Başvuru şekli ve izlenecek yol

Madde 8- Faaliyeti düzenleyenlere izin belgesi verilmesindeki yol izlenir.

1. Başvuru federasyona ve faaliyetten en az 45 gün önce, dilekçe ile yapılır
2. İstenen belgeler (madde 6) dosyalanarak dilekçeye eklenir
3. Dosya incelenmek üzere ilgili teknik kurul başkanlığına sevk edilir
4. İlgili teknik kurul başkanlığı faaliyetle ilgili teknik rapor hazırlar
5. Başkanlık makamı uygun görürse faaliyet onayı verir
6. Onay yazısı ilgili kurum veya kuruluşa tebliğ edilir

Harç Bedeli

Madde 9- A sınıfı faaliyetlerin harç bedelleri, faaliyetin kapsamına göre federasyonun ilgili kurulları tarafından ve organizasyon şirketi ile ortak hareket ve koordinasyon esasları çerçevesinde belirlenir.

B sınıfı faaliyetler için harç bedeli aşağıdaki gibi olup her yıl yönetim kurulu tarafından yeniden belirlenir:

- 1-3 gün süreli etkinlikler için 1000 YTL
- 4-7 gün süreli etkinlikler için 1500 YTL
- 8 gün ve daha uzun süren etkinlikler için 3.000 YTL

Faaliyet İzin Belgesi geçerlilik süreleri

Madde 10- Faaliyet İzin Belgeleri bir sefer için verilir. Farklı tarihlerde eğitim faaliyeti yapmak isteyen kurum ve kuruluşlardan her faaliyet için ayrı başvuru yapılması istenir ve her faaliyet için ayrı bir izin belgesi verilir. Faaliyet İzin Belgeleri devredilemez ve faaliyet tarihlerinde değişiklik yapılamaz.

Faaliyet İzin Belgelerinin iptal edilmesi

Madde 11- Taahhütlerini yerine getirmedeği federasyonun ilgili kurullarınca rapor edilen kurum ve kuruluşların Faaliyet İzin Belgeleri, geçerlilik süresi beklenmeden iptal edilir. Bu tür Faaliyet İzin Belgesi iptal edilmiş kurum ve kuruluşlara ücret iadesi yapılmaz ve ileriki başvurularında Faaliyet İzin Belgesi verilmez.

İzin belgesi olmadan yürütülen faaliyetler

Madde 12- Türkiye Cimnastik Federasyonu, Faaliyet İzin Belgesi almadan eğitim faaliyeti düzenleyenler hakkında işlem başlatır, ilgili birimlere suç duyurusunda bulunur ve izinsiz yürütülen faaliyetin durdurulmasını ilgili kurumlardan talep eder.

Yürürlükten kaldırma

Madde 13- Federasyonun daha önce bu konuda yayımladığı yönetmelik, talimat ve ekleri bu talimatın yayınlanması ile birlikte, yürürlükten kalkar.

Yürürlük

Madde 14- Bu talimat yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 15: Bu talimat hükümlerini, Türkiye Cimnastik Federasyonu Başkanı yürütür.

EK 1: (A sınıfı faaliyetlere katılanlara verilecek belge)

GELİŞİM SEMİNERİ	
(katılımcının adı soyadı)	
(faaliyet tarihi) tarihinde (şehir) 'da yapılan (faaliyet konusu) konulu gelişim seminerine katılarak bu belgeyi almaya hak kazanmıştır.	
Bu faaliyet, Türkiye Cimnastik Federasyonu'ndan alınan tarih ve sayılı sınıfı izni ile yapılmıştır.	
Eğitim Sorumlusu Adı soyadı, imza	Şirket Sorumlusu Adı soyadı, imza

EK 2: (B sınıfı faaliyetlere katılanlara verilecek belge)

KATILIM BELGESİ	
(katılımcının adı soyadı)	
(faaliyet tarihi) tarihinde (şehir) da (organizasyonu düzenleyen şirket) tarafından yapılan (faaliyet konusu) konulu eğitim faaliyetine katılarak bu belgeyi almaya hak kazanmıştır.	
Bu faaliyet, Türkiye Cimnastik Federasyonu'ndan alınan tarih ve sayılı sınıfı izni ile yapılmıştır.	
Eğitim Sorumlusu Adı soyadı, imza	Şirket Sorumlusu Adı soyadı, imza

Not: Belgeler A4 boyutlarında olup kalın kâğıda basılacaktır. Belge kenarları süslenebilir, yazılarda ve kenar süslemelerinde farklı renkler kullanılabilir. Belgenin üstünde organizatör firmanın ve en altında da sponsor firmaların logoları bulunabilir.

Ek 3: (Yabancı uyruklu öğretim elemanları için verilecek taahhütname)

TAAHHÜTNAME

..... (Şehir) da tarihinde, (şirket adı) ... olarak yapmak istediğimiz eğitim faaliyetinde, öğretim elemanı olarak görev alacak olan (öğretmenin adı) 'nın (Ülke) yaşadığını ve kendisinin ülkeye faaliyet tarihlerinde giriş yaptığını gösterir pasaport bilgilerini faaliyet bitimini takiben bir hafta içerisinde federasyona iletceğimi taahhüt ederim.

Şirket Sorumlusu
Tarih, adı soyadı, imza